

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	コパン
住 所	神奈川県相模原市中央区相模原5-5-6 グランドメゾン相模原303
電話番号	042-851-4914

事業所番号	1412602979
管理者名	渡邊 清子
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		30	点
①1日の平均労働時間が7時間以上			
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	○		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		40	点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		15	点
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度			
就業規則等で定めている	○		
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている	○		
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている	○		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている	○		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている	○		
小計（注1）	7		

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			
参加した職員が1人以上参加している	○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回以上の場合	○		
③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加			
1回以上の場合	○		
⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計（注2）	5		

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○		

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		0	点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○		

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		10	点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○		

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	120	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	36,802.75	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	9,618	人	利用者の1日の平均労働時間数	3.83	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	16,721,461	円	利用者に支払った賃金総額	46,500,333	円	収支	▲ 29,778,872	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	24,085,003	円	利用者に支払った賃金総額	44,958,012	円	収支	▲ 20,873,009	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	47,482,014	円	利用者に支払った賃金総額	46,866,414	円	収支	615,600	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している

◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。

※研修名 障がい者支援の基礎「アセスメントとは」
研修講師 山内 百也（社会福祉法人武蔵野会 リアソン東京施設長）
実施日・受講者数 5月 24、25日 7人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している

※研修、学会等名 実践報告会
実施日 3月 20日
※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ 一般就労へ向けた取組の進捗について～コパンと「はーとふる農園」の連携～

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している

もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名 イオンフードサプライ株式会社西関東センター
実施日/参加者数 9月 26日 1人
※他の事業所名 株式会社プロログ就労移行 就労継続支援B型ほてる
実施日/参加者数 7月 19日 1人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。

※商談会等名 【東京】第7回仕事終わりに立ち寄れる夜のビジネスマッチ交流会
主催者名 フレンドリンク異業種交流会
日時 5月 22日
内容 販路拡大のための名刺交換会、交流会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している

◎当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 令和3年 3月 1日
人事評価制度の対象職員数 8名
うち昇給・昇格を行った者 0名
当該人事評価制度の周知方法
人事評価実施の案内を全事業所に掲示。同案内を全社メールにて通知。

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している

◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている

※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画



◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 令和5年 6月 28日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	コバン	事業所番号	1412602979
住所	神奈川県相模原市中央区相模原5-5-6 グランドメゾン相模原303号	管理者名	渡邊清子
電話番号	042-851-4914	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要	
<p>〈活動内容〉</p> <p>活動場所： 西関東センコーロジ株式会社 イオン西関東LC 実施日程： 2023年5月から現在就業中</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要： ケース移動、積み込み、配送準備作業</p> <p>利用者 7 名、支援従事者 1 名</p>	<p>〈活動の様子〉</p>  <p>《ケース飲料コンベア投入作業》</p>  <p>《作業前センコー様駐車場内》</p>
<p>〈目的〉</p> <p>地域における障がい者就労場所の確保、社会貢献のため</p> <p>障がい者支援施設との連携、雇用に繋がる人材の確保</p> <p>障がい者への理解促進・技術の習得と環境対応力の増進、雇用機会の拡充</p>	
<p>〈成果〉</p> <p>企業における人材の活用、利用者・支援従事者のビジネスマナー習得・スキルアップの検証などが実現できた。</p> <p>コンベア作業に関して作業スピードの向上が図られ、遅滞なく出荷作業ができるようになった。</p>	

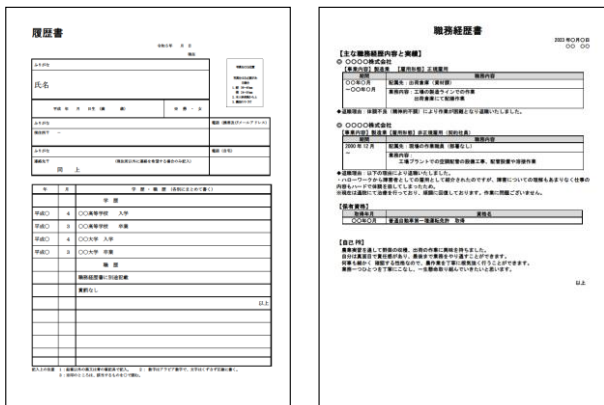
連携先の企業等の意見または評価			
<p>『評価』</p> <p>ケースの積み込み・コンベア投入を中心に作業していただいております。支援員・リーダーの方に指示を出し、その指示にしたがって従業員の方々が作業をしてくださるので、事故もなく良い結果に繋がっていると考えています。物流倉庫は、季節・曜日によって出荷量も違い、日々出荷期限に間に合うようにスケジュールを組みます。作業面の課題点抽出はこれからとして、チームで連携をとり、協力しながら作業をしてくださっていると見受けしていますので、当初の心配も解消でき、作業をお任せする事にしました。タイムマネジメントの意味でも、早めの集合・準備を心掛けていただき、両社にとって良い支援ができたかと考えています。当センターでの作業は2023年5月からですが、2020年1月から千手コバンの皆さんは、当社での作業実績があり、「あの時の作業経験が、今活かしている」と言ってくれる従業員の方もいます。</p>			
連携先企業名	西関東センコーロジ株式会社 イオン西関東LC	担当者名	小長谷 晋 様

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	コパン
住所	相模原市中央区相模原5-5-6-203
電話番号	042-851-4914

事業所番号	1412602979
管理者名	渡邊 清子
対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：コパン 実施日程：2023年11月2日 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要：履歴書・職務経歴書の書き方について企業担当者様より書面を用いて指導を受けた。</p>	<p><活動の様子></p> <ul style="list-style-type: none"> ・企業担当者より提供を受けた資料を用い、支援員が利用者と対面にて指摘事項について説明を行った。 ・支援員と利用者として利用者本人の履歴書・職務経歴書を用いて、指摘事項をもとに、利用者本人が納得する形で本人に修正してもらった。 ・修正した履歴書・職務経歴書を支援員が再度確認し、指摘前の履歴書・職務経歴書と比べて、修正した履歴書・職務経歴書がより良くなっていることを利用者と一緒に確認した。
<p><目的></p> <p>利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい：履歴書・職務経歴書を正確に記入することによって、社会性があることを表現でき、本人のアピールにつながる。</p> <p>利用者にとってのメリット：履歴書・職務経歴書の記載の仕方によって、面接で不利になりづらくなると学べる。履歴書・職務経歴書を正確に書くことによって、利用者本人の良さが伝わりやすくなると学べる。</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果：利用者がより正しい履歴書・職務経歴書の書き方を学べた。</p> <p>得られた成果：履歴書・職務経歴書の書き方のポイントや不利にならない表記の仕方などが学べた。</p> <p>課題点：スタッフと一緒ににはできたが、1人でできるかどうか難しかった。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

履歴書の自己アピール欄にゲームのことを書いてしまっている方がいたので、心証をより良くするためにも書き方を工夫するのが良いとアドバイスをしました。作成がまだの方について、コパンさんの方で協力していただくことで、より良い履歴書・職務経歴書を作成していただきたいと思います。より良い履歴書・職務経歴書作成の見本として資料を提示致しました。

連携先企業（担当者） 日建リース工業株式会社 はーとふる農園 青木様

利用者からの意見・評価

履歴書・職務経歴書のやり直しについて、難しいけど頑張ってみようと思った。職務経歴書についてはどこまで書いて良くてもどこまでは書かない方が良い等、自分では判断がつかないところがわかり参考になった。