令和7　年　4 月　7 日

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	エイド	事業所番号	1010201562
住　所	群馬県高崎市八島町110-1　RM2高崎2F-A	管理者名	船津　誠
電話番号	027-386-9866	対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間

①1日の平均労働時間が７時間以上		40 点
②1日の平均労働時間が６時間以上７時間未満		
③1日の平均労働時間が５時間以上６時間未満		
④1日の平均労働時間が４時間30分以上５時間未満		
⑤1日の平均労働時間が４時間以上４時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が３時間以上４時間未満		
⑦1日の平均労働時間が２時間以上３時間未満		
⑧1日の平均労働時間が２時間未満		

①90点　②80点　③65点　④55　点　⑤40点　⑥30点　⑦20点　⑧5点

（Ⅱ）生産活動

①過去３年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		50 点
②過去３年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	
③過去３年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去３年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去３年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去３年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		

①60点　②50点　③40点　④20点　⑤－10点　⑥－20点

（Ⅲ）多様な働き方（※）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	7	点

（※）８項目の合計点に応じた点数　（注1）5以上:15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅳ）　支援力向上（※）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15
参加した職員が１人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
１回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
１回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去３年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点

（※）８項目の合計点に応じた点数　（注2）5以上:15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅴ）地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

（Ⅵ）経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点

期限内に提出していない場合:-50点

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援Ａ型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点		
多様な働き方	0点	5点	15点					
支援力向上	0点	5点	15点					
地域連携活動	0点	10点						
経営改善計画	0点	-50点						
利用者の知識・能力向上	0点	10点						

合計
140 点　／２００点

別紙51－3

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（令和6年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	42,193.25	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	9,646	人	利用者の１日の平均労働時間数	4.37	時間

（Ⅱ）生産活動

会計期間（　4　月～　3　月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	40,033,230	円	利用者に支払った賃金総額	47,348,990	円	収支	▲ 7,315,760	円

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	46,248,159	円	利用者に支払った賃金総額	46,168,985	円	収支	79,174	円

前年度　（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	46,497,619	円	利用者に支払った賃金総額	46,094,496	円	収支	403,123	円

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている　☑

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている　☑

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている　☑

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている　☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている　☑

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている　☑

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている　☑

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている　☑

（Ⅳ）　支援力向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している　☑
◎外部研修、もしくは内部研修を１回以上実施している。　☑
※研修名　「障がい者支援の基礎 “支援者の虐待を防ぐ”」
研修講師　山内 哲也（社会福祉法人武蔵野会リアン文京 施設長）
実施日・受講者数　4 月　8 日 ～　6 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において１回以上発表している　☑
※研修、学会等名　実践報告会
実施日　10 月　21 日
※学会誌等名
掲載日　月　日
発表テーマ　他機関との連携について

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている　☑
※先進的事業者名
実施日／参加者数　月　日　人
※他の事業所名　社会福祉法人プライム
実施日／参加者数　9 月　27 日　1 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ１回以上参加している。　☑
※商談会等名　異業種交流会
主催者名　楽読上州高崎スクール
日時　8 月　27 日
内容　販路拡大のための名刺交換会、交流会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している　☑
◎当該人事評価制度を周知している　☑
人事評価制度の制定日　令和3 年　3 月　1 日
人事評価制度の対象職員数　6 名
うち昇給・昇格を行った者　名
当該人事評価制度の周知方法
人事評価実施の案内を全事業所に掲示。同案内を全社メールにて通知。

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している　☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ﾋﾟｱｻﾎﾟｰﾄ研修」を受講している　☐
※配置期間　月　日～　月　日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去３年以内に福祉サービス第三者評価を受けている　☐
※評価を受けた日　月　日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ＩＳＯが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている　☐
※認証を受けた日　月　日
規格等の内容

（Ⅵ）　経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。　☐
※受理日　年　月　日
※経営改善計画の提出を求められていない。

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

令　和　6　年　9　月　6　日

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	エイド
住所	群馬県高崎市八島町110-1　RM2高崎　2階A
電話番号	027-386-9866

事業所番号	1010201562
管理者名	船津　誠
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

〈 活動内容 〉

活動場所：　株式会社松本パック

実施日程：　2024年9月5日

実施した生産活動・施設外就労の概要：

・場所　　群馬県伊勢崎市三室町6032-1
　　株式会社松本パック

・作業内容　粉末スープ、乾燥具材等の充填

・利用者様7名/スタッフ1名

〈 目的 〉

・施設外就労を通じて、地域企業で働く障害者の働く場所の開拓。

・施設外就労を通じて、障害がある方でも生産性を上げられるという事の証明。

・企業様への疾病・障害のある方への基本的理解の醸成、広める事。

・企業様にとっての障害者直接雇用実現。

〈 成果 〉

計算機を使用してカップの残数をカウントする。

同じ障害でも計算が得意な方もいれば苦手な方もいますが、お互い補い合う事が出来ています。資材補充等のフォローも自主的に行えています。

春雨の掴み方は「UFOキャッチャーの様に」と伝える事で、具体的に連想できた様子で納得されていた。

こだわりが強く、なかなか作業ルールをのみこめない利用者様には、理由を具体的に説明して、納得して頂いています。

〈 活動の様子 〉

カップ出し、乾燥具材のかやく入れ、春雨入れを行っている様子。

乾燥具材のかやく入れ、春雨入れが終わった物。

作業のやり方など理解出来ていない事や疑問点は、その都度確認し、対応している。作業の振り返りも自主的に行っている。

連携先の企業等の意見または評価			
色々な障害特性の方と交流が持て、障害特性について現場でも学びがあった。特に伝え方の難しさや言葉選びなど苦戦しましたが双方歩み寄りがあり、その都度擦り合わせが出来た事でトラブルもなく作業を円滑に進める事が出来ています。 個々の課題についてもっと深く掘り下げ、ステップアップを目指して欲しい。出来る事、出来そうな事、出来ない事など理解していきたい。後は生産性を上げる為にスピードアップする事。 集中力と忍耐力が必要なため、飽きてしまったり、眠気を催す方もいるが、仕事＝お給料、是非対策して欲しい。			
連携先企業名	株式会社松本パック	担当者名	田村　裕一　　様

令　和　7　年　1　月　8　日

就労継続支援Ａ型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	エイド
住所	群馬県高崎市八島町110－1RM2高崎2階A
電話番号	027-386-9866

事業所番号	1010201562
管理者名	船津　誠
対象年度	令和6年度

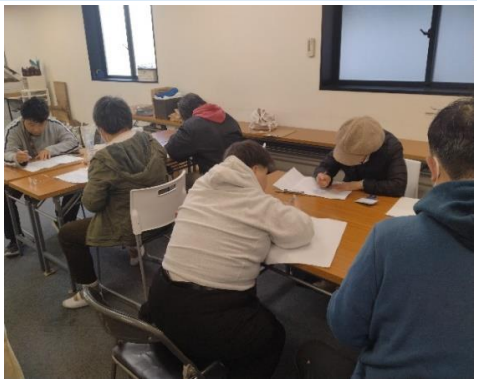
利用者の知識・能力向上に係る実施概要

〈 活動内容 〉

活動場所：　事業所内作業室
実施日程：　2024年9月5日

実施した取り組みの概要：
自己理解・自己認識の確認を行う
コミュニケーションスキルアップ向上のためロールプレイングを行う
利用人数　10名/スタッフ1名　先方担当者１名

〈 活動の様子 〉



当日の作業予定の確認を行い配置や役割分担を話し合うシュミレーションを行う

〈 目的 〉

一般就労に向け仕事に取り組む姿勢・態度や動き方を学ぶこと。
作業習得にあたり自ら考える事を訓練する。
社会人スキルの向上、ビジネスマナーの取得等

振り返りをして課題の確認
次回の目標設定を行う

〈 成果 〉

自己理解・自己認識の上わからない事を発信する機会があり、コミュニケーションをとりながら確認し振り返りをすることで次回の課題が明確となった。
当日の作業前ミーティングで1日の流れを把握し、ゴール設定をしたら時間を意識して作業に取り組む事ができた。

利用者様どうし得意な部分はお任せし苦手な部分は補いながら作業をすることで、連携がとれるようになった。

連携先の企業や事業所等の意見または評価			
社会人スキルアップについてコミュニケーションスキルが必須であるが、中々声を出しての発信が今まで弱かったがロールプレイングを行う事で練習ができたようで後半は動きも大きくなり声もよくでていた。 「おはようございます。」「お疲れ様です。」「お先に失礼します。」の挨拶はしっかりとできていた。 作業手順を再度このミーテイングで確認することで、スムーズに次動作を行う事ができていた。			
連携先企業名	d-career（移行支援事業所）	担当者名	綿貫あやの（社会福祉士）　様
利用者からの意見・評価			
・挨拶をする事で声を出すことがでた。 ・自分の意見を話す事が難しいが書き出すことで伝えたい事が上手くまとまり話せた。 ・ミーティングで1日の流れを把握し、ゴール設定をしたら考えて動く事ができるようになった。 ・振り返りをして課題を次に繋げることで動きが見えた。			