様式２－１

令和7　　年　　4 月　　7 日

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	フルール	事業所番号	1413800747
住　所	神奈川県横浜市都筑区仲町台1-2-31　ヒルトップス202	管理者名	梅田　みどり
電話番号	045-530-9973	対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間

①1日の平均労働時間が７時間以上		30 点
②1日の平均労働時間が６時間以上７時間未満		
③1日の平均労働時間が５時間以上６時間未満		
④1日の平均労働時間が４時間30分以上５時間未満		
⑤1日の平均労働時間が４時間以上４時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が３時間以上４時間未満	○	
⑦1日の平均労働時間が２時間以上３時間未満		
⑧1日の平均労働時間が２時間未満		

①90点　②80点　③65点　④55　点　⑤40点　⑥30点　⑦20点　⑧5点

（Ⅱ）生産活動

①過去３年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		50 点
②過去３年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	
③過去３年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去３年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去３年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去３年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		

①60点　②50点　③40点　④20点　⑤－10点　⑥－20点

（Ⅲ）多様な働き方（※）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	7	点

（※）８項目の合計点に応じた点数　　（注1）5以上:15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅳ）　支援力向上（※）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15
参加した職員が１人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
１回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
１回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去３年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点

（※）８項目の合計点に応じた点数　　（注2）5以上:15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅴ）地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

（Ⅵ）経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点

期限内に提出していない場合:-50点

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援Ａ型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点		
多様な働き方	0点	5点	15点					
支援力向上	0点	5点	15点					
地域連携活動	0点	10点						
経営改善計画	0点	-50点						
利用者の知識・能力向上	0点	10点						

合計

130 点　／２００点

別紙51－3

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（令和6年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	41,871.50	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	10,774	人	利用者の１日の平均労働時間数	3.89	時間

（Ⅱ）生産活動

会計期間（　4　月～　3　月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	28,410,056	円	利用者に支払った賃金総額	35,648,714	円	収支	▲ 7,238,658	円

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	51,582,113	円	利用者に支払った賃金総額	50,570,117	円	収支	1,011,996	円

前年度　（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	57,957,112	円	利用者に支払った賃金総額	57,454,152	円	収支	502,960	円

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている　☑

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている　☑

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている　☑

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている　☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている　☑

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている　☑

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている　☑

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている　☑

（Ⅳ）　支援力向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している　☑
◎外部研修、もしくは内部研修を１回以上実施している。　☑
※研修名　「障がい者支援の基礎　“支援者の虐待を防ぐ”」
研修講師　山内 哲也（社会福祉法人武蔵野会リアン文京 施設長）
実施日・受講者数　4 月　3 日 ～　9 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において１回以上発表している　☑
※研修、学会等名　実践報告会
実施日　10 月　10 日
※学会誌等名
掲載日　月　日
発表テーマ　一般就労実績報告について

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている　☑
※先進的事業者名
実施日／参加者数　月　日　人
※他の事業所名　アンタレス・テンポ合同会社 就労継続支援B型事業所 メタヴァーム横浜北
実施日／参加者数　8 月　30 日　2 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ１回以上参加している。　☑
※商談会等名　レバンビジネス交流会
主催者名　異業種交流会レバン
日時　8 月　26 日
内容　販路拡大のための名刺交換会、交流会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している　☑
◎当該人事評価制度を周知している　☑
人事評価制度の制定日　令和3 年　3 月　1 日
人事評価制度の対象職員数　9 名
うち昇給・昇格を行った者　名
当該人事評価制度の周知方法
人事評価実施の案内を全事業所に掲示。同案内を全社メールにて通知。

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している　☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ﾋﾟｱｻﾎﾟｰﾄ研修」を受講している　☐
※配置期間　月　日～　月　日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去３年以内に福祉サービス第三者評価を受けている　☐
※評価を受けた日　月　日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ＩＳＯが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている　☐
※認証を受けた日　月　日
規格等の内容

（Ⅵ）　経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。　☐
※受理日　年　月　日
※経営改善計画の提出を求められていない。

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

令　和　6　年　9　月　25　日

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	フルール
住所	神奈川県横浜市都筑区仲町台1-2-31　ヒルトップス202
電話番号	045-530-9973

事業所番号	1413800747
管理者名	梅田みどり
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

〈 活動内容 〉

活動場所：　株式会社ワイ・エス・ディ

実施日程：　月～土（週6日）

※繁忙期は日曜日も実施

実施した生産活動・施設外就労の概要：

・一般家庭や事業ゴミとして収集された缶/ビン/ペットボトル/その他ゴミなどからビン選別作業

利用者13名

〈 目的 〉

施設外就労を通じて、地域企業と連携し様々な業種・業態における就労機会の提供を目的としている。また連携先企業においては障害者雇用に向けた、情報提供など行い障害者雇用に関して課題ある企業への雇用促進につながることを目的としている。

〈 成果 〉

仕分け作業の対象物がビン製品に限られている為、おもに色別で選別作業を行っている。各担当者が指定された色ごとに仕分けをするシンプルな工程により、多くの利用者が従事する結果に繋がっている。また作業は立ち作業であるが、歩き回る作業に比べて体力的な負荷も少ないことから、体力的に自身のない利用者も安定的に従事することが出来ている。夏場は飲料の消費が増えることから回収ゴミがかなり増えてしまう。レーンに流れてくる総量も増え選別にスピード感を要する為、作業に慣れより生産性を高めて行くことが今後の課題。

〈 活動の様子 〉

連携先の企業等の意見または評価			
現場からの声として、よく頑張って作業してくれていて本当に助かっています。支援員・利用者ともに、ミスの無いように日々注意しながら取り組んで頂いています。慣れている方なんかはすでに当社の職員と同じぐらいの速さで選別されていて本当に感心しています。 普段からミス無いように取り組んで頂いていますが、引き続き注意しながら取り組んで頂きたいと思います。また安全管理についても同様に注意喚起しながらお願いします。			
連携先企業名	株式会社ワイ・エス・ディ	担当者名	センター長　伊藤　　様

令　和　6　年　6　月　11　日

就労継続支援Ａ型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	フルール
住所	神奈川県横浜市都筑区仲町台1-2-31　ヒルトップス202
電話番号	045-530-9973

事業所番号	1413800747
管理者名	梅田みどり
対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

〈 活動内容 〉

活動場所：　株式会社ワイ・エス・ディ
実施日程：　2024年6月10日

実施した取り組みの概要：
社会人としてのマナーやルール遵守に関する研修を実施した。

5名

〈 目的 〉

日頃からの挨拶や共同で使用する設備の使い方に関するマナーなど、社会人としての基本的なルールを遵守し、気持ちよく働くための意識向上を目的として本取り組みを実施いただいた。

〈 成果 〉

日頃からのコミュニケーション機会が増えたと感じている。これまで以上に休憩時や喫煙所などで日常会話などする機会も増え、ご利用者にとって支援員以外とのコミュニケーション機会の増加に繋がり効果的に作用していると感じている。
就労する上で、何気ないコミュニケーションなど職場内で円滑な人間関係を構築する為のスキル向上は今後も必要と考える。そのため、生産活動を通じた作業スキルの向上と併せて、施設外就労現場で企業の方々とコミュニケーション・交流を持つことは今後も意識的に行っていく。

〈 活動の様子 〉

【 取組内容 】
・挨拶やルール等についてレクチャー頂いた。
・社内設備等について使用上の注意点など周知頂いた。
※ 諸事情により研修中の写真撮影不可のため先方企業の作業場の写真を掲載しています。

連携先の企業や事業所等の意見または評価			
作業についてはながらく従事頂いている方は特にプロ級の腕前なので非常に信頼しています。日頃より工場見学などで来客があり、学校・企業など様々な方々が現場に出入りするようになりますので、気持ちの良い挨拶や現場の整理整頓・清掃など意識して作業に取り組んで頂くようお願いします。			
連携先企業名	株式会社ワイ・エス・ディ	担当者名	センター長　伊藤　　様
利用者からの意見・評価			
・作業前や作業終わりに会った方などには積極的に挨拶したいと思う。 ・作業終わりなどに清掃していますが、それ以外にも休憩所や喫煙所などを使用した後も気にしたいと思います。			